ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

по регулированию социально-трудовых отношений работников муниципальных учреждений сферы образования Ангарского городского округа

Ангарск
2019

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения
Раздел 2. Социальное партнерство сторон
Раздел 3. Трудовые отношения
Раздел 4. Оплата и нормы труда
Раздел 5. Рабочее время и время отдыха
Раздел 6. Социальные льготы и гарантии работников образования
Раздел 7. Охрана труда
Раздел 8. Содействие занятости, подготовке, дополнительному профессиональному образованию и закреплению профессиональных кадров.
Раздел 9. Дополнительные меры по созданию условий для привлечения молодежи в учреждения образования.
Раздел 10. Гарантии прав профсоюза и членов профсоюза.
Раздел 11. Контроль за выполнением Соглашения
Раздел 12. Действие Соглашения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Соглашение между администрацией Ангарского городского округа, территориальным отраслевым объединением работодателей «Совет руководителей образовательных учреждений Ангарского муниципального образования», Ангарской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее по тексту - Соглашение) заключено на территориальном уровне в соответствии с законодательством Российской Федерации и определяет согласованные позиции сторон по созданию необходимых трудовых и социально-экономических условий для работников и обеспечению стабильной и эффективной деятельности учреждений сферы образования Ангарского городского округа.

Соглашение - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения и устанавливающий общие принципы регулирования связанных с ними экономических отношений в муниципальных учреждениях, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа (далее по тексту - учреждения образования).

Соглашение устанавливает общие условия оплаты труда, гарантии, компенсации и льготы работникам учреждений образования, определяет согласованные меры по усилению социальной защищенности работников учреждений и предоставлению им дополнительных социально-экономических и профессиональных гарантий и льгот.

Соглашение основывается на действующих нормах, содержащихся в Конституции Российской Федерации, Трудовом кодексе Российской Федерации, Федеральном Законе «Об образовании в Российской Федерации», Федеральном законе «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», иных нормативных правовых актах**,** Отраслевом Соглашении по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки РФ на 2018-2020 годы, Региональном отраслевом соглашении по организациям, находящимся в ведении министерства образования Иркутской области на 2017-2020 годы.

Соглашение обязательно к применению при заключении коллективных договоров в учреждениях образования, трудовых договоров с работниками учреждений образования и при разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Соглашение не ограничивает права учреждений образования в расширении прав и гарантий при заключении коллективных договоров.

1.2. Сторонами Соглашения (далее - стороны) являются:

- Администрация Ангарского городского округа (далее - Администрация);

- работники учреждений образования (далее - работники) в лице их представителя - Ангарской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее - Профсоюз);

- работодатели в лице их представителя - Территориального отраслевого объединения работодателей «Совет руководителей образовательных учреждений Ангарского муниципального образования» (далее - Работодатели).

1.3. Действие Соглашения распространяется:

на Администрацию – в пределах взятых на себя обязательств;

на всех работодателей, являющихся членами Территориального отраслевого объединения работодателей «Совет руководителей образовательных учреждений Ангарского муниципального образования», а также на работодателей, вступивших в указанное объединение в период действия Соглашения. Прекращение членства в

указанном объединении работодателей не освобождает работодателя от выполнения Соглашения, заключенного в период его членства;

на работодателей, не являющихся членами указанного объединения работодателей, которые уполномочили его от их имени участвовать в коллективных переговорах и заключить Соглашение либо присоединились к нему после его заключения;

на всех работников, состоящих в трудовых отношениях с Работодателями, как являющихся членами профсоюза, так и работников, не являющихся членами профсоюза.

Работодатели и соответствующие органы первичных профсоюзных организаций могут заключать иные соглашения в соответствии с частью 10 статьи 45 Трудового кодекса Российской Федерации, содержащие разделы о распространении отдельных социальных льгот и гарантий только на членов Профсоюза, а также на работников, не являющихся членами Профсоюза, но уполномочивших выборный орган первичной профсоюзной организации на представление их интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Стороны согласились в том, что:

1.4.1. Соглашение не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий работников по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.4.2. Представители Сторон доводят текст Соглашения до Администрации, Управления образования администрации Ангарского городского округа, Работодателей, первичных организаций Профсоюза и работников учреждений образования.

1.4.3. В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить дополнения и изменения в него на основе взаимной договоренности. При наступлении условий, требующих дополнения или изменения Соглашения, заинтересованная сторона направляет другим сторонам письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Соглашением. Внесенные сторонами изменения и дополнения рассматриваются комиссией по регулированию социально-трудовых отношений работников муниципальных учреждений образования Ангарского городского округа (далее – Отраслевая комиссия) и оформляются приложением к Соглашению, являются его неотъемлемой частью и доводятся до сведения Администрации, Управления образования администрации Ангарского городского округа, Работодателей, первичных профсоюзных организаций и работников учреждений образования.

В случае принятия органами государственной власти, местного самоуправления решений, улучшающих положение работников учреждений образования по сравнению с настоящим Соглашением, данные решения вступают в действие с момента принятия.

1.4.4. Ни одна из сторон не вправе в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

В случае реорганизации (изменения правового статуса) сторон Соглашения права и обязательства сторон по настоящему Соглашению переходят к их правопреемникам и сохраняются до заключения нового Соглашения или внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение.

Представители сторон несут ответственность за уклонение от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению Соглашения, непредставление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением Соглашения, нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных Соглашением, другие противоправные действия (бездействие) в соответствии с законодательством.

2. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО В СФЕРЕ ТРУДА

2. 1. В целях развития социального партнерства стороны обязуются:

2.1.1. Проводить взаимные консультации (переговоры) по вопросам разработки и реализации муниципальных программ в сфере образования, по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий социально-трудовых прав работников учреждений образования, совершенствования нормативной правовой базы и по другим социально значимым вопросам.

2.1.2. Обеспечивать участие представителей других сторон Соглашения в работе своих руководящих органов при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием Соглашения и его выполнением; предоставлять другим сторонам полную, достоверную и своевременную информацию о принимаемых решениях, затрагивающих социально-трудовые, экономические права и профессиональные интересы работников учреждений образования.

2.1.3. Соблюдать положения настоящего Соглашения при принятии постановлений, распоряжений, положений и других нормативных правовых актов и иных документов, содержащих нормы трудового права.

2.2. Работодатели и Профсоюз обязуются:

2.2.1. Принимать меры к заключению коллективных договоров в учреждениях образования в соответствии с трудовым законодательством.

2.2.2. Осуществлять урегулирование возникающих в ходе коллективных переговоров разногласий в порядке, установленном трудовым законодательством.

2.2.3. Принимать локальные нормативные акты с учетом мнения первичной профсоюзной организации с соблюдением установленного статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации порядка учета мнения представительного органа работников.

2.2.4. Способствовать обеспечению реализации права представителей выборного органа первичной профсоюзной организации участвовать в работе коллегиальных органов управления учреждений образования, предусмотренных частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, затрагивающих права и интересы работников, планов по организации применения профессиональных стандартов в учреждениях образования, а также иных локальных нормативных актов, относящихся к деятельности учреждения образования в целом.

2.2.5. Способствовать формированию в учреждениях образования с участием выборных профсоюзных органов системы внутреннего контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

2.3. Профсоюз обязуется:

2.3.1. Инициировать работу по заключению коллективных договоров в учреждениях образования.

2.3.2. Обеспечивать представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников учреждений образования, в том числе при разработке и согласовании проектов нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые, экономические права и профессиональные интересы работников, в том числе в области оплаты и социально-трудовых гарантий.

2.3.3. Оказывать помощь работникам учреждений образования в вопросах применения трудового законодательства, принятия работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, заключения коллективных договоров, а также разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

2.3.4. Использовать возможности переговорного процесса с целью учета интересов сторон и предотвращения социальной напряженности в коллективах учреждений образования.

2.3.5. Содействовать предотвращению в учреждениях образования коллективных трудовых споров при выполнении работодателем обязательств, предусмотренных Соглашением и коллективными договорами.

2.3.6. Проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права и интересы работников, анализировать практику применения трудового законодательства, законодательства Российской Федерации в области образования, разъяснять работникам вопросы, связанные с социально-трудовыми правами и интересами работников сферы образования.

2.3.7. Осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

2.3.8. Оказывать содействие в проведении специальной оценки условий труда работников.

2.3.9. Обеспечивать участие представителей выборных органов первичных профсоюзных организаций в проведении аттестации педагогических работников.

3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

3.1. Работодатели и Профсоюз исходят из того, что:

3.1.1. Трудовой договор с работниками учреждений образования заключается в письменной форме, как правило, на неопределенный срок.

3.1.2 Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и с учетом примерной формы трудового договора с работником государственного учреждения (Приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р) (далее - Программа).

3.1.3. Стороны трудового договора определяют его условия с учетом положений соответствующих нормативных правовых актов, Соглашения, коллективного договора, устава и иных локальных нормативных актов учреждения образования.

3.1.4. Изменение требований к квалификации педагогического работника по занимаемой им должности, в том числе установленных профессиональным стандартом, не может являться основанием для изменения условий трудового договора либо расторжения с ним трудового договора по пункту 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации), если по результатам аттестации, проводимой в установленном законодательством порядке, работник признан соответствующим занимаемой им должности или работнику установлена первая (высшая) квалификационная категория.

3.1.5. Осуществление преподавательской работы руководителями и их заместителями, а также педагогическими, руководящими и иными работниками других организаций производится в случаях, если педагогические работники, для которых данное учреждение образования является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой (учебной нагрузкой) по своей специальности в объеме не менее, чем на ставку заработной платы.

3.1.6. При равной производительности труда и квалификации преимущественное право оставления на работе при расторжении трудового договора в связи с сокращением численности или штата работников предоставляется работникам, совмещающим работу в учреждениях образования с получением педагогического образования независимо от обучения их на бесплатной или платной основе, в случае, когда это предусмотрено в коллективном договоре учреждения образования.

3.2. Работодатели в сфере трудовых отношений обязуются:

3.2.1. До подписания трудового договора с работником ознакомить его под роспись с Уставом учреждения образования, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Соглашением, коллективным договором, а также иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

3.2.2. Руководствоваться Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, содержащим квалификационные характеристики должностей работников образования, а также руководителей и специалистов высшего и дополнительного профессионального образования, здравоохранения и культуры, в которых предусматриваются должностные обязанности работников, требования к знаниям, профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимые для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

3.2.3. Информировать в случае угрозы массового увольнения службу занятости населения, профессиональные союзы не менее, чем за три месяца и совместно разрабатывать меры, направленные на уменьшение численности работников, подлежащих увольнению.

3.2.4. Считать массовым высвобождением расторжение по инициативе работодателя трудового договора с работниками в связи с ликвидацией учреждений образования или ее реорганизацией, требующей сокращения численности или штата работников и в соответствии со следующими критериями:

1) ликвидация учреждения образования с численностью работающих 15 и более человек;

2) сокращения численности или штата работников учреждения образования в течение 30 календарных дней, но:

не менее 10 человек в учреждениях образования, расположенных в городе;

не менее 5 человек в учреждениях образования, расположенных в сельских населенных пунктах;

не менее 3 человек в малокомплектных учреждениях образования.

3.2.5. Выплачивать увольняемым работникам учреждений образования выходное пособие в размере среднего месячного заработка, а также сохранять за ними средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше двух месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия) при расторжении трудового договора, связанного с ликвидацией учреждения образования, сокращением численности или штата работников, в соответствии со статьей 178 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2.6 Обеспечивать заключение (оформление) с работником трудовых договоров, которые предусматривают обязательные условия в соответствии со статей 57 Трудового кодекса Российской Федерации, в том числе условия оплаты труда, а именно:

размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, конкретно установленный за исполнение работником трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю, за ставку заработной платы);

размеры выплат компенсационного характера (при выполнении работ с вредными и (или) опасными по итогам специальной оценки условий труда, иными особыми условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда, и др.);

размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, если их размеры зависят от установленных в учреждении образования показателей и критериев.

3.2.7. Обеспечивать своевременное уведомление работников в письменной форме о предстоящих изменениях условий трудового договора (в том числе об изменениях размера тарифной ставки, оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, размеров иных выплат, устанавливаемых работникам).

Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускать только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

Исходить из того, что условия трудового договора, снижающие уровень прав и гарантий работника, установленный трудовым законодательством, настоящим Соглашением и коллективным договором, являются недействительными и не могут применяться.

Исходить из того, что реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) учреждения образования не может являться основанием для расторжения трудового договора с работником за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.3. Администрация обязуется:

3.3.1. Принимать и реализовывать муниципальные программы, направленные на развитие сферы образования Ангарского городского округа.

3.3.2. Осуществлять постоянный мониторинг состояния кадровой обеспеченности учреждений образования, профессионального обучения или дополнительного профессионального образования педагогических и других работников образования с принятием согласованных мер по закреплению кадров в учреждениях образования Ангарского городского округа.

3.3.3. Не допускать необоснованной ликвидации учреждений образования. В лице Управления образования осуществлять контроль за соблюдением прав и гарантий работников при реорганизации и ликвидации учреждений образования в пределах своей компетенции.

3.4. Профсоюз обязуется:

3.4.1. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением социально-трудовых прав и гарантий работников в части их занятости, порядка приема и увольнения, перевода, других вопросов трудовых отношений, в том числе и по обязательствам настоящего Соглашения.

3.4.2. Сообщать Администрации о грубых нарушениях трудового законодательства в учреждениях образования, требующих участия Администрации в разрешении возникших трудовых споров.

4. ОПЛАТА И НОРМЫ ТРУДА

4.1. Стороны договорились, что в области оплаты труда действуют следующие положения:

4.1.1. Система оплаты труда работников учреждений образования устанавливается коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.1.2. Принимаются согласованные и оперативные меры, направленные на своевременную выплату заработной платы, установленных надбавок и компенсаций, финансируемых из бюджетов всех уровней.

4.1.3. Совместно проводится мониторинг норм труда и систем оплаты труда в организациях, включая размеры заработной платы работников. Конкретные показатели мониторинга, порядок и сроки его представления определяются сторонами.

4.1.4. Совместно разрабатываются предложения и рекомендации по совершенствованию систем оплаты труда, нормированию труда.

4.1.5. Учреждения образования, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования учитывают особенности оплаты труда отдельных категорий педагогических работников, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

4.1.6. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от наличия квалификационной категории, ученой степени, почетного звания, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией Иркутской области;
- при присвоении почетного звания – со дня его присвоения.

4.1.7. Оплата труда при работе в ночное время производится в повышенном размере в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, но не ниже минимального размера, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время». Повышение оплаты труда за работу в ночное время в Учреждении составляет 35 % должностного оклада (ставки заработной платы) (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

4.1.8. Привлечение работника учреждения образования к работе вследствие неявки сменяющего работника допускается с письменного согласия работника и компенсируется в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.1.9. Считать наполняемость классов, установленную санитарными правилами и нормами, предельной нормой обслуживания для педагогических работников в конкретном классе.

4.1.10. В дошкольных учреждениях считать наполняемость групп, установленную санитарными правилами и нормативами, предельной нормой обслуживания для педагогических работников в конкретной группе.

4.2. Администрация обязуется:

4.2.1. Совершенствовать систему оплаты труда работников учреждений образования в соответствии с трудовым законодательством в пределах своей компетенции.

4.2.2. Своевременно принимать меры к изменению правовых актов, регулирующих оплату труда работников учреждений образования в случае увеличения объема субвенции из бюджета Иркутской области в связи с повышением оплаты труда.

4.2.3. Обеспечивать финансирование учреждений образования, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования, на выплату заработной платы не реже чем каждые полмесяца в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации, согласно графику (Приложение № 1).

4.3. Работодатели обязуются:

4.3.1. Своевременно и в полном размере выплачивать работникам заработную плату в сроки, установленные настоящим Соглашением, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором.

4.3.2. При выплате заработной платы в письменной форме извещать каждого работника:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форму расчетного листка утверждать с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.3.3. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем производить выплату заработной платы накануне этого дня.

4.3.4. Производить оплату отпуска не позднее, чем за три дня до его начала.

4.3.5. В случае нарушения работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации), предусмотренной статьей 236 Трудового Кодекса Российской Федерации.

4.3.6. Гарантировать педагогическим работникам учреждений образования, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования, выплату ставки заработной платы в полном объеме в случаях уменьшения учебной нагрузки в течение учебного года при условии их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

4.3.7. Замещение педагогических работников, отсутствующих по болезни или иным причинам, оформлять приказом руководителя учреждения образования с письменного согласия того педагогического работника, который будет замещать отсутствующего педагогического работника.

За замещение отсутствующего педагогического работника свыше двух месяцев производить оплату труда со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

4.3.8. Оплачивать работу в выходной и нерабочий праздничный день в соответствии со статьей 153 ТК РФ. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, предоставлять ему другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.3.9. Оплачивать время простоя по вине Работодателя, если работник в письменной форме предупредил о начале простоя, в размере двух третей средней заработной платы работника.

Время простоя не по вине Работодателя и работника, (в том числе при временном закрытии учреждений образования по инициативе Управления образования администрации Ангарского городского округа), если работник в письменной форме предупредил Работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки, рассчитанных пропорционально времени простоя.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

4.4.Профсоюз обязуется:

4.4.1. Установить профсоюзный контроль за своевременным выделением и целевым расходованием средств, направленных на оплату труда и иные выплаты работникам.

4.4.2. В случаях задержки выплаты заработной платы направлять представления в Государственную инспекцию труда в Иркутской области с требованием привлечения виновных должностных лиц к административной ответственности.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Стороны при регулировании вопросов рабочего времени и времени отдыха исходят из того, что:

5.1.1. Продолжительность рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников учреждений образования определяется законодательством Российской Федерации в зависимости от наименования должности, условий труда и других факторов.

5.1.2. Режим рабочего времени и отдыха педагогических и других работников учреждений образования, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности учреждения образования (круглосуточное пребывание воспитанников, пребывание их в течение определенного времени, сменности учебных занятий и других особенностей работы учреждения образования) и устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения образования, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

Работодатели и первичные профсоюзные организации обеспечивают разработку правил внутреннего трудового распорядка в учреждении образования в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также с учетом особенностей, установленных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 "Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", предусматривая в них в том числе свободные от обязательного присутствия в учреждении образования дни с целью использования их для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям для педагогических работников.

5.1.3. Нормальная продолжительность рабочего времени работников, не относящихся к педагогическим работникам, составляет 40 часов в неделю.

5.1.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) не может быть одинаковой для всех педагогических работников, поскольку зависит от занимаемой должности и особенностей труда.

5.1.5. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.6. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

Рабочее время учителей может быть конкретизировано по времени (в часах, минутах) только в части проводимых уроков и других учебных занятий.

Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамический час» для обучающихся первого класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу (участие в работе педагогических, методических советов, проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой,

подготовка к работе по обучению и воспитанию обучающихся, периодические кратковременные дежурства в учреждении образования в период образовательного процесса, проверка письменных работ, заведование кабинетами и другое) осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

5.1.7. Педагогические работники привлекаются к периодическим кратковременным дежурствам в образовательной организации в период образовательного процесса в дни проведения ими уроков и учебных занятий не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.

5.1.8 . Каникулярное время является рабочим. В этот период Работодатель вправе привлекать педагогов к методической и организационной работе, не превышающей объема их учебной нагрузки, установленной до начала каникул. Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал в каникулы может привлекаться к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний (мелкий ремонт, работа на территории, охрана учреждения образования и др.) в пределах установленного им рабочего времени в порядке, установленном законодательством.

Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами учреждения образования и графиками работ с указанием характера работ, утверждаемыми работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

5.1.9. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем работников учреждений образования, которые привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки).

5.1.10. Функция классного руководителя возлагается на педагогического работника только с согласия работника и за дополнительную оплату.

5.1.11. В дошкольных образовательных учреждениях (группах) с 12-часовым пребыванием воспитанников при 5-дневной рабочей неделе (60 часов работы в неделю), в которых на каждую группу воспитанников предусматривается по две должности воспитателя (72 часа работы), режим их рабочего времени определяется с учетом выполнения каждым воспитателем педагогической работы в течение 36 часов в неделю.

Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени отсутствующих воспитателей по болезни или другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения образования и иными локальными актами.

5.1.12. Привлечение работников учреждений образования к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в исключительных случаях, предусмотренных статьей 113 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.1.13. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

5.1.14. Привлечение к сверхурочным работам работников учреждений образования осуществляется в порядке, установленном статьей 99 ТК РФ.

5.1.15. Предоставление ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков осуществляется, как правило, по окончании учебного года в летний период в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов.

Изменение графика отпусков работодателем может осуществляться с согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

Отзыв работника из отпуска осуществляется по письменному распоряжению работодателя только с согласия работника. При этом денежные суммы, приходящиеся на дни неиспользованного отпуска, направляются на выплату текущей заработной платы за время работы, а при предоставлении дней отпуска в другое время средний заработок для их оплаты определяется в установленном порядке.

Ежегодный отпуск должен быть перенесен на другой срок по соглашению между работником и работодателем в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе, если работнику своевременно не была произведена оплата за время этого отпуска, либо работник был предупрежден о времени начала отпуска позднее, чем за две недели до его начала.

5.1.16. При предоставлении ежегодного отпуска педагогическим работникам за первый год работы в каникулярный период, в том числе до истечения шести месяцев работы, его продолжительность должна соответствовать установленной для этих должностей продолжительности и оплачиваться в полном размере.

Исчисление продолжительности отпуска пропорционально проработанному времени осуществляется только в случае выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работника.

5.1.17. Работникам с ненормированным рабочим днем, эпизодически привлекаемым по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам учреждений с ненормированным рабочим днём устанавливается постановлением Администрации.

Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

5.1.18 Работникам учреждений образования по семейным обстоятельствам могут предоставляться дополнительные оплачиваемые отпуска. Порядок и условия оплаты таких отпусков регулируются коллективными договорами, заключенными в учреждениях образования.

5.1.19. Вопрос о необходимости нахождения или отсутствия работников (отдельных работников) на своих рабочих местах в случае простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера) решается руководителем учреждения образования с учетом мнения выборного профсоюзного органа первичной профсоюзной организации.

5.2.Работодатели обязуются:

5.2.1. Предоставлять работникам учреждений образования ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 8 календарных дней в связи с работой в районе с особыми климатическими условиями, где установлены процентная надбавка и районный коэффициент к заработной плате.

5.2.2. Продолжительность рабочей недели и ежедневной работы учреждения образования устанавливать с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии с Уставом учреждения, спецификой работы и закреплять в Правилах внутреннего трудового распорядка, графиках работы, учебном расписании, коллективном договоре.

5.2.3. При составлении расписаний занятий исключить нерациональные затраты времени работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их

непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (более 2 часов) между каждым занятием, которые для них рабочим временем не являются в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся. При наличии таких перерывов выплачивать учителям компенсацию в зависимости от длительности перерывов в порядке и на условиях, предусмотренных коллективным договором учреждения образования.

Длительные перерывы между занятиями при составлении расписания допускаются только по письменному заявлению работников, ведущих преподавательскую работу.

Не требовать обязательного присутствия в организации педагогических работников в дни, свободные от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату.

5.2.4. По возможности предоставлять педагогическим работникам учреждений образования один день в неделю для методической работы и повышения квалификации.

5.2.5. Включать в состав тарификационной комиссии учреждения образования представителей выборного органа первичной профсоюзной организации.

5.2.6. Устанавливать объем учебной нагрузки педагогических работников более или менее нормы часов за ставку заработной платы только с письменного согласия работника.

5.2.7. Устанавливать учебную нагрузку на новый учебный год с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, уведомлять о ней работников до их ухода в отпуск. Объем учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику, оговаривать в трудовом договоре, заключаемом с педагогическим работником.

5.2.8. Учитывать при распределении учебной нагрузки следующие условия:

- сохранение объема учебной нагрузки на новый учебный год и преемственности преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в классах (классах-комплектах), группах за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.7 Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601«О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

-уменьшение учебной нагрузки в течение учебного года возможно только в случае уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества обучающихся и сокращения количества классов (групп);

- сохранение объема учебной нагрузки, установленного в текущем учебном году, при тарификации на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества обучающихся и сокращения количества классов (групп);

- сохранение объема учебной нагрузки и преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) у учителей и преподавателей выпускных классов, групп путем предоставления им учебной нагрузки в классах (классах-комплектах), группах, в которых впервые начинается изучение преподаваемых этими учителями и преподавателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

5.2.9. Гарантировать учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, выплату ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

-учителям 1-4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

-учителям физической культуры сельских общеобразовательных учреждений.

5.2.10. Выплачивать до конца учебного года учителям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года произошло уменьшение учебной нагрузки по сравнению с установленной нагрузкой:

-заработную плату за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

-заработную плату в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

-заработную плату, установленную до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

5.2.11. Уведомлять педагогических работников об уменьшении учебной нагрузки в течение года и о догрузке другой педагогической работой не позднее чем за два месяца.

5.2.12. Не допускать при составлении графиков работы перерывов в рабочем времени, не связанных с отдыхом и приемом работниками пищи. Время перерыва между двумя частями смены в рабочее время не включается.

5.2.13. Учитывать при составлении графика дежурств педагогических работников в учреждении образования в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий сменность работы учреждения образования, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна.

5.2.14. В соответствии со ст.108 Трудового кодекса РФ на работах, на которых по условиям работы предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, обеспечивать работникам учреждений образования возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.2.15. Предоставлять работникам ежегодные оплачиваемые отпуска в соответствии с графиком отпусков с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ежегодно не позднее чем за две недели до наступления календарного года.

5.2.16. Продлять или переносить ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:

временной нетрудоспособности работника;

исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;

в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами.

5.2.17. Переносить по письменному заявлению работника ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником, в случае, если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала.

5.2.18. В случае, если продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска работника, являющегося совместителем, меньше, чем продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска по основному месту работы, предоставлять по письменному заявлению работника отпуск без сохранения заработной платы соответствующей продолжительности.

5.2.20. В случаях совпадения по времени очередного ежегодного отпуска работника, совмещающего работу с обучением, с дополнительным ученическим

отпуском, переносить очередной ежегодный отпуск на другое время, с учетом пожеланий работника.

5.2.21. По письменному заявлению работника предоставлять ему неиспользованные дни отпуска с последующим увольнением (за исключением случаев увольнения по инициативе работодателя за виновные действия). При этом днем увольнения считать последний день отпуска.

5.3.Профсоюз обязуется:

5.3.1. Осуществлять контроль через выборные органы первичных профсоюзных организаций путем проведения в учреждениях образования плановых и тематических проверок внештатной профсоюзной инспекцией по вопросам соблюдения работодателями трудовых прав работников, связанных с режимом рабочего времени и времени отдыха.

5.3.2. Предоставлять работникам – членам профсоюза бесплатные консультации по вопросам рабочего времени и времени отдыха, представлять их интересы в комиссии по трудовым спорам, суде. Знакомить членов профсоюза с нормативными правовыми актами, регулирующими режим работы и отдыха работников учреждений образования.

6. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Работодатели обязуются:

6.1.1. Сохранять педагогическим работникам в течение двух лет размер оплаты труда с учетом присвоенной квалификационной категории, если срок ее действия истек:

- в период длительной нетрудоспособности;
- нахождения в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком;
- в длительном отпуске (до одного года), предоставляемого после осуществления десяти лет педагогической деятельности.

6.1.2. В случае истечения у педагогического работника срока действия квалификационной категории за один год до наступления права для назначения трудовой пенсии сохранять на этот период оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории.

6.1.3. Сохранять педагогическим работникам размер оплаты труда с учетом присвоенной квалификационной категории в случае истечения действия квалификационной категории после подачи заявления в аттестационную комиссию до принятия аттестационной комиссией решения об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории.

6.1.4. Производить оплату труда педагогических работников в соответствии с Перечнем педагогических работников, оплата труда которых производится с учетом имеющейся квалификационной категории, за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях (Приложение № 2).

6.1.5. Результаты аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности учитывать по аттестуемой должности при работе в других учреждениях образования, функции и полномочия которых осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа.

6.1.6.При направлении педагогических работников на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование**,** а также для участия в аттестационных процедурах, в том числе вне места проживания работника, сохранять за ними место работы (должность) и среднюю заработную плату по основному месту работы.

6.1.7. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производить оплату командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

6.1.8. Предоставлять гарантии и компенсации работникам учреждений образования, совмещающим работу с обучением, при получении образования соответствующего уровня впервые. Указанные гарантии и компенсации также предоставлять работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня и направленным на обучение работодателем в соответствии с трудовым договором или соглашением об обучении, заключенным между работником и работодателем в письменной форме.

Работнику, совмещающему работу с обучением одновременно в двух учреждениях образования, гарантии и компенсации в связи с обучением предоставлять только в одном из учреждений образования (по выбору работника).

6.1.9. Предоставлять работникам – женщинам, проживающим на селе, дополнительный выходной день в месяц без сохранения заработной платы на основании письменного заявления.

6.1.10. Представлять ходатайства в Управление образования о награждении работников учреждений образования знаками отличия в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

6.1.11. Освобождать беременных женщин от работы для прохождения обязательного диспансерного обследования в медицинских учреждениях с сохранением среднего заработка, если такое обследование не может быть проведено во внерабочее время.

6.1.12. Выплачивать работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста полутора лет, ежемесячное пособие по уходу за ребенком в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

6.1.13. Предоставлять по заявлению работника длительный отпуск сроком до одного года педагогическим работникам учреждений образования не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы. Порядок и условия предоставления данного отпуска определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Продолжительность длительного отпуска, очередность его предоставления, разделение его на части, продление на основании листка нетрудоспособности в период нахождения в длительном отпуске, присоединение длительного отпуска к ежегодному основному оплачиваемому отпуску, предоставление длительного отпуска работающим по совместительству, оплата за счет средств, полученных организацией от приносящей доход деятельности, и другие вопросы, не предусмотренные непосредственно положениями указанного порядка, определяются коллективным договором, заключенном в учреждении образования.

6.2. Администрация обязуется:

6.2.1. Протокол разногласий (Приложение № 3).

6.2.2. Предоставлять льготу работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений (в том числе дошкольных отделений муниципальных общеобразовательных учреждений) по оплате за присмотр и уход за их детьми в муниципальных бюджетных, автономных дошкольных образовательных учреждениях (в том числе дошкольных отделениях муниципальных общеобразовательных учреждений) в размере 50% от размера ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в порядке, установленном постановлением администрации Ангарского городского округа.

6.2.3. Предоставлять льготу работникам учреждений образования, расположенных в сельской местности, в виде повышения их оплаты труда на 25 % от ставки заработной платы (оклада).

6.3. Стороны договорились:

6. 3.1. Продолжить работу по выработке предложений, касающихся:

- системы мер по социальной поддержке работников;
- обеспечения жильем педагогических работников, в том числе молодежи.

6.4. Профсоюз обязуется:

6.4.1. Знакомить работников через выборный орган первичных профсоюзных организаций с настоящим Соглашением, иными документами, затрагивающими интересы работников учреждений образования Ангарского городского округа.

6.4.2. С помощью правовой инспекции труда Общероссийского Профсоюза образования предоставлять работникам – членам профсоюза бесплатную правовую помощь и защиту в вопросах:

а) трудовых, профессиональных, жилищно-бытовых и социально-экономических отношений;

б) правового обучения членов профсоюза и своевременного информирования об изменениях действующего законодательства РФ;

в) защиты их трудовых прав во время переговоров с работодателем, при разрешении трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам и судах;

г) подготовки исковых заявлений и других документов в суды, прокуратуру и государственную инспекцию труда;

д) представительства прав и интересов членов профсоюза в судебных органах, в т.ч. по вопросам защиты пенсионных прав работников;

е) обжалования решений судов вплоть до Верховного суда РФ.

6.4.3. Оказывать членам Профсоюза материальную помощь в чрезвычайных ситуациях в соответствии с Положением о фонде социальной защиты.

6.4.4. Инициировать рассмотрение ходатайств о награждении знаками отличия лучших учителей, воспитателей и других работников учреждений образования, имеющих значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процессов, в практической подготовке обучающихся и воспитанников и т.п.

6.4.5. Оказывать необходимую помощь педагогическим работникам – членам профсоюза – в получении права на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в случаях отказа им отделениями Пенсионного фонда в назначении данной пенсии.

6.4.6. Не реже одного раза в год проводить проверки правильности внесения записей в трудовые книжки и оформления личных дел работников – членов профсоюза.

6.4.7. Проводить проверки соблюдения трудового законодательства и по результатам проверок высказывать мотивированное мнение профсоюзной организации по вопросам привлечения членов профсоюза к дисциплинарной ответственности, в том числе увольнения по инициативе работодателя.

6.4.8. В течение десяти рабочих дней рассматривать заявления работников – членов профсоюза по вопросам нарушения работодателем трудовых прав. Направлять представления работодателю и в случае необходимости информировать Государственную инспекцию труда о допущенных нарушениях прав работников с целью их устранения.

6.4.9. Не допускать незаконных увольнений членов профсоюза по инициативе работодателя.

6.4.10. Способствовать организации оздоровления работников образования - членов профсоюза и их семей - через программу «Профкурорт», программу «Профсоюзный дисконт» также через частичную компенсацию стоимости путевок на санаторно-курортное лечение.

6.4.11. Участвовать в пределах своих полномочий в организации летней оздоровительной кампании детей и подростков и осуществлять контроль за реализацией мероприятий по обеспечению их отдыха.

7. ОХРАНА ТРУДА

7.1. Стороны Соглашения рассматривают охрану труда и здоровья работников учреждений образования в качестве одного из приоритетных направлений деятельности, для чего:

7.1.1. Признают основными направлениями в работе по охране труда:

- обеспечение приоритета жизни и здоровья работников;
- гарантию прав работников на охрану труда и здоровья, на нормативное правовое планирование мероприятий по охране труда и их обязательное финансирование, обеспечение этих прав;
- неукоснительное исполнение требований по охране труда и ответственность за их нарушение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.2. Заслушивают на заседаниях Отраслевой комиссии вопросы состояния условий и охраны труда, производственного травматизма, выполнения взаимных обязательств настоящего Соглашения в соответствии с планом мероприятий Отраслевой комиссии, а также на основании поступившей информации о нарушении законодательства в области охраны труда в учреждениях образования.

7.2. Администрация обязуется:

7.2.1. Обеспечить финансирование необходимых расходов, связанных с выполнением мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе специальной оценки условий труда, проведением обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников, обязательных психиатрических освидетельствований, санитарно-гигиенической подготовки, обучения руководителей и специалистов в образовательных организациях Иркутской области, в необходимом размере, но не менее 0,2% от суммы бюджетных ассигнований на содержание учреждений образования.

7.2.2. Содействовать разработке разделов «Условия и охрана труда» коллективных договоров в соответствии с действующим законодательством и заключению соглашений по охране труда между руководителями и профсоюзными комитетами учреждений образования.

7.2.3. Обеспечить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда руководителей учреждений образования в установленном законодательством порядке.

7.3. Работодатели обязуются:

7.3.1. Обеспечить право работников учреждений образования на безопасные и здоровые условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, правилами, инструкциями по охране труда, данным Соглашением.

7.3.2. Заключать ежегодно соглашения по охране труда с определением в них организационных, технических и других мероприятий по охране и безопасности труда с указанием сроков их исполнения, ответственных должностных лиц.

7.3.3. Обеспечивать в учреждениях образования проведение специальной оценки условий труда с привлечением аккредитованных организаций в порядке, определенном Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». В состав комиссии по специальной оценке условий труда в обязательном порядке включать представителей профсоюзного комитета и комиссии по охране труда. По результатам специальной оценки условий труда осуществлять работу по охране и безопасности труда в порядке и сроки, согласованные с первичной профсоюзной организацией.

7.2.4. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным по результатам специальной оценки условий труда, предусмотренные статьями 92, 117 и 147 Трудового кодекса Российской Федерации

7.3.5. Выдавать работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.02.2009 года № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов».

7.3.6. Проводить со всеми поступающими на работу, а также переведенными на другую работу работниками учреждений образования обучение и инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим.

7.3.7. Обеспечивать работников сертифицированной специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, а также смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами.

7.3.8. Обеспечивать обязательное социальное страхование всех работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с Федеральным законом.

7.3.9. Обеспечивать безопасность эксплуатации зданий и сооружений.

7.3.10. Обеспечивать выполнение мероприятий, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями по охране труда.

7.3.11. Обеспечить наличие, хранение и своевременное ведение документации по охране труда на рабочих местах в соответствии с законодательством.

7.3.12. Обеспечить разработку, утверждение, своевременное обновление инструкций по охране труда по видам работ и профессиям с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

7.3.13. Обеспечивать беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного надзора и контроля и представителей органов профсоюзного контроля в целях проведения проверки условий и охраны труда в учреждениях образования и расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

7.3.14. Сохранять место работы (должность) и средний заработок за работниками учреждений образования на время приостановления работ в связи с административным приостановлением деятельности или временным запретом деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда не по вине работника в соответствии со ст.220 ТК РФ. При отказе работника от выполнения работ в случае возникновении опасности для его жизни и здоровья работодатель обязан предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности.

7.3.15. Использовать часть страховых взносов, установленную действующим законодательством Российской Федерации, из Фонда социального страхования Российской Федерации на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

7.3.16. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с действующим

законодательством, вести учет, принимать меры к их предупреждению в дальнейшем в соответствии со статьями 227-231 ТК РФ. В течение суток сообщать в Управление образования, в Ангарскую городскую организацию общероссийского Профсоюза работников образования обо всех несчастных случаях на производстве, обеспечить участие представителя Профсоюза в комиссии по расследованию несчастных случаев.

7.3.17. Осуществлять совместно с выборным органом первичной профсоюзной организации контроль за состоянием условий и охраны труда, выполнением соглашения по охране труда в рамках учреждения и проведения административно-общественного контроля, смотров-конкурсов по охране труда и пожарной безопасности.

7.3.18. Оказывать содействие техническим инспекторам труда Общероссийского Профсоюза образования, членам комиссий по охране труда, уполномоченным (доверенным лицам) по охране труда в проведении профессионального контроля за состоянием охраны труда в учреждениях образования. В случае выявления ими нарушения прав работников на здоровые и безопасные условия труда незамедлительно принимать меры к их устранению.

7.3.19. Освобождать от работы с сохранением среднего заработка работников учреждений образования, являющихся членами технической инспекции труда Общероссийского Профсоюза образования, уполномоченными по охране труда на период выполнения ими общественных обязанностей и краткосрочной профсоюзной учебы.

7.3.20. По ходатайству выборного органа первичной профсоюзной организации применять меры поощрения уполномоченных по охране труда, принимавших активное участие в создании здоровых и безопасных условий труда в учреждениях образования.

7.3.21. Организовывать проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, прививок с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

7.3.22. Обеспечить своевременность бесплатного обучения работников санитарно-гигиеническим нормам и правилам.

7.3.23 . Обеспечить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников учреждений образования в установленном законодательством порядке.

7.3.24. Обеспечить работу комитетов (комиссий) по охране труда в образовательных организациях, организацию многоступенчатого административно-общественного контроля условий и охраны труда, идентификацию существующих опасностей, оценку рисков и установление необходимых мер управления рисками, проведение, в случае необходимости, производственного контроля условий труда отделениями Роспотребнадзора.

7.3.25. Предоставлять необходимое время уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профсоюзных комитетов и членам совместных комитетов (комиссий) по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей по осуществлению административно-общественного контроля охраны труда, но не менее чем 2 часа рабочего времени в месяц с оплатой по среднему заработку.

7.3.26. Осуществлять контроль соблюдения безопасных условий труда в учебном процессе в учреждениях образования.

7.3.27. Обеспечить соблюдение прав работников на оплату времени простоя из расчёта его среднего заработка в случаях:

прекращения работником работы, угрожающей его жизни и здоровью;

отстранения от работы работника, не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда по вине работодателя;

отстранения от работы работника, не прошедшего обязательные периодические медицинские осмотры, санитарно-гигиеническую подготовку по вине работодателя.

7.3.28. Обеспечивать условия электробезопасности и теплоэнергобезопасности в образовательных организациях в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов.

7.3.29. Ежегодно (не позднее 15 января) информировать Управление образования администрации Ангарского городского округа и Профсоюз о состоянии производственного травматизма в истекшем году и его причинах, о количестве работающих во вредных и опасных условиях труда, о выделении средств учреждениям образования на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучения по охране труда, медицинских осмотров, приобретение спецодежды и других средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), компенсациях работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда.

7.3.30. Создать совместную комиссию по охране труда на паритетной основе.

7.3.31. Обеспечить выполнение требований ст. 217 ТК РФ в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением.

7.4. Профсоюз обязуется:

7.4.1. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства об охране труда, правил и норм охраны труда в учреждениях образования.

7.4.2.Обеспечивать избрание и организационно-методическое руководство внештатными техническими инспекторами труда (старшими уполномоченными) и уполномоченными (доверенными лицами) профсоюзных организаций.

Способствовать формированию и организации деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, организовывать их обучение и оказывать помощь в работе по осуществлению общественного контроля за состоянием охраны труда.

7.4.3. Обеспечивать необходимые условия для работы внештатной технической инспекции труда. Осуществлять оперативное руководство внештатной технической инспекцией труда.

7.4.4. Осуществлять контроль за реализацией права работника на сохранение за ним места работы (должности) и среднего заработка на время приостановки работ в учреждении либо непосредственно на рабочем месте вследствие нарушения законодательства об охране труда, нормативных требований по охране труда не по вине работника.

7.4.5. Организовывать и проводить семинары с целью обучения избранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичных профсоюзных организаций и внештатных технических инспекторов по охране труда общероссийского Профсоюза работников образования.

7.4.6. Осуществлять защитную функцию по соблюдению прав членов Профсоюза на здоровые и безопасные условия труда, на соблюдение социальных льгот и выплату компенсации за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, привлекая для этих целей технических, внештатных технических инспекторов труда и уполномоченных лиц по охране труда, оказывать практическую помощь в реализации этих прав, представлять интересы членов Профсоюза в органах государственной власти, в суде.

7.4.7. Участвовать в рассмотрении трудовых споров, заявлений и обращений членов профсоюза, связанных с нарушением законодательства об охране труда, оказывать практическую помощь в реализации этих прав.

7.4.8. Организовывать проведение проверок состояния охраны труда в учреждениях образования, выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями и программами по безопасности учреждения.

7.4.9. Способствовать организации обучения уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда образовательных учреждений за счет средств Фонда социального

страхования, профсоюзных средств.

7.4.10. Принимать участие в Общероссийских смотрах-конкурсах на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации» и «Лучший внештатный технический инспектор труда Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации».

8.СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ, ПОДГОТОВКЕ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ И ЗАКРЕПЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КАДРОВ

8.1. Стороны договорились:

8.1.1. Содействовать проведению государственной политики в области занятости, повышению квалификации работников, оказанию эффективной помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации и координировать работу организаций по эффективному использованию кадровых ресурсов.

8.1.2. Разработать муниципальную программу повышения квалификации педагогических и руководящих работников, предусматривающую выделение бюджетных средств.

8.1.3.Содействовать и оказывать методическую помощь при организации и проведении конкурсов профессионального мастерства.

8.1.4.При проведении структурных преобразований в учреждениях образования не допускать массовых сокращений работников, заранее планировать трудоустройство высвобождаемых работников.

8.1.5. Принимать меры по повышению социального и профессионального статуса педагогических работников, качества кадрового потенциала учреждений образования, созданию необходимых безопасных и комфортных условий труда для работников сферы образования.

8.2. Администрация обязуется:

8.2.1. Организовывать дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности педагогических работников учреждений образования Ангарского городского округа. Анализировать кадровый состав, потребность в кадрах учреждений образования.

8.2.2. Информировать Профсоюз о намерениях реорганизации учреждений образования и её последствиях не позднее, чем за 2 месяца до принятия окончательного решения об этом.

8.2.3.Информировать Профсоюз не менее чем за 3 месяца о решениях, влекущих возможные массовые увольнения работников образовательных организаций, их числе, категориях и сроках проведения мероприятий по высвобождению работников.

8.3.Работодатели обязуются:

8.3.1.Создавать условия для непрерывного профессионального образования работников.

8.3.2.Своевременно, не менее чем за три месяца и в полном объеме предоставлять органам службы занятости и выборному органу первичной профсоюзной организации информацию о возможных массовых увольнениях работников в связи с сокращением численности или штата, а также в случае ликвидации организации.

При этом увольнение считается массовым в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Профсоюз обязуется:

8.4.1. Представлять и защищать права и интересы членов Профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и непосредственно связанных с ними отношений при

изменении типа, организационно-правовой формы, ликвидации учреждений, сокращении численности или штата работников учреждений.

8.4.2. При изменении типа, организационно-правовой формы, ликвидации учреждений образования, сокращении численности или штата работников учреждений образования представлять и защищать права и интересы членов Профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.

9.ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ ПО СОЗДАНИЮ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ МОЛОДЕЖИ В УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

9.1. Стороны считают приоритетными следующие направления в совместной деятельности по реализации молодежной политики в учреждениях образования:

проведение работы с молодежью с целью закрепления их в учреждениях образования;

содействие повышению их профессиональной квалификации и служебному росту;

организация работы по формированию и обучению резерва из числа молодежи на руководящие должности;

внедрение в организациях различных форм поддержки и поощрения представителей молодежи, добивающихся высоких результатов в труде и активно участвующих в творческой, воспитательной и общественной деятельности учреждения образования;

развитие творческой активности молодежи, обеспечение их правовой и социальной защищенности;

активизация и поддержка патриотического воспитания молодежи, воспитания здорового образа жизни, молодежного досуга, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

9.2. Стороны договорились:

9.2.1. В рамках реализации программы развития кадрового потенциала учреждений образования рассмотреть вопрос о создании условий для труда и быта молодым специалистам.

9.2.2. При заключении коллективных договоров предусматривать разделы по защите социально-экономических и трудовых прав работников из числа молодежи, содержащие, в том числе, положения по:

- организации работы по формированию и обучению резерва из числа молодежи на руководящие должности;

- закреплению наставников за работниками из числа молодежи в первый год их работы в учреждениях образования, установлению наставникам доплаты за работу с ними на условиях, определяемых коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений образования;

- закреплению мер социальной поддержки работников из числа молодежи, впервые поступивших на работу, установление им компенсационных выплат к заработной плате, на условиях, предусмотренных трудовым договором, коллективным договором или локальными нормативными актами в соответствии с муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;

- в случае нахождения молодого специалиста в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком в течение первых трех лет со дня окончания учебного заведения срок действия рекомендуемого размера выплат молодым специалистам, окончившим образовательные организации высшего профессионального и среднего профессионального образования, впервые приступившим к исполнению трудовых обязанностей по специальности, продлевать до трех лет фактической работы после выхода работника из отпуска;

- обеспечению гарантий и компенсаций работникам из числа молодежи, получающих высшее и среднее профессиональное образование, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

9.2.3. Содействовать работникам из числа молодежи в получении служебного или арендного жилья на льготных условиях на территории Ангарского городского округа.

9.2.4. Содействовать деятельности Молодежного Совета работников образования с целью привлечения внимания к проблемам молодежи и обеспечения взаимодействия с государственными органами власти, органами местного самоуправления, общественными организациями в решении социально-экономических и профессиональных проблем молодых специалистов.

10. ГАРАНТИИ ПРАВ ПРОФСОЮЗА И ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА

10.1. Стороны договорились:

10.1.1. Права и гарантии деятельности Профсоюза, первичных профсоюзных организаций, соответствующих выборных профсоюзных органов определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», иными законами Российской Федерации, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и реализуются с учетом Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, Региональном отраслевом соглашении по организациям, находящимся в ведении министерства образования Иркутской области на 2017-2020 годы, настоящего Соглашения.

10.1.2. Строить свои взаимоотношения на основе социального партнерства, руководствуясь законодательством Российской Федерации, отраслевыми соглашениями федерального и регионального уровня, настоящим Соглашением.

10.1.3. Соблюдать права и гарантии профсоюзных организаций, способствовать их деятельности, не допуская ограничения установленных законом прав и гарантий профсоюзной деятельности и не препятствуя созданию и функционированию профсоюзных организаций в учреждениях образования.

10.1.4.Признать Ангарскую городскую организацию Профсоюза работников народного образования и науки РФ полномочным представителем работников муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа.

10.1.5. Рекомендовать учреждениям производить оплату труда руководителя выборного органа первичной профсоюзной организации за счет средств работодателя в размерах, установленных коллективным договором.

10.2. Администрация обязуется:

10.2.1. Безвозмездно предоставлять Ангарской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ оборудованные, отапливаемые, электрифицированные помещения там же, где находится Управление образования, с их уборкой, ремонтом и охраной, а также оргтехнику, средства связи и необходимые правовые нормативные документы.

10.2.2. Осуществлять хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборку, охрану указанных объектов.

10.2.3. Предоставлять возможность представителям Профсоюза участвовать в работе совещаний при рассмотрении вопросов по социально-экономическим проблемам Ангарского городского округа.

10.2.4. Информировать Ангарскую городскую организацию Профсоюза работников народного образования и науки РФ обо всех изменениях экономического, финансового, структурного, организационного характера, если это повлечет за собой

невыполнение настоящего Соглашения, предоставлять все документы, необходимые для объективной оценки ситуации стороной работников.

10.2.5. Направлять Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования копии нормативных правовых актов, принимаемых администрацией Ангарского городского округа, по социально-трудовым вопросам работников учреждений образования.

10.2.6 Принятие всех решений, затрагивающих социально-трудовые интересы работников учреждений образования, осуществлять с учетом мнения Профсоюза.

10.2.7. Информировать каждую из Сторон о выявленных нарушениях трудового законодательства и настоящего Соглашения для решения конфликтов во внесудебном порядке.

10.3. Работодатели обязуются:

10.3.1. Соблюдать в рамках действующего законодательства и настоящего Соглашения права и гарантии профсоюзного актива, профсоюзных организаций, содействовать их деятельности.

10.3.2. Не допускать вмешательства в практическую деятельность первичных профсоюзных организаций.

10.3.3. Способствовать предотвращению коллективных трудовых споров и участвовать в их разрешении в соответствии с действующим законодательством.

10.3.4. Предоставлять в бесплатное пользование Профсоюзу помещения для проведения заседаний выборных органов первичных профсоюзных организаций, конференций и собраний профсоюзного актива, обучения профсоюзного актива, для хранения документации, а также для организации отдыха, ведения культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы с работниками-членами профсоюза и членами их семей.

10.3.5. Предоставлять Профсоюзу по запросам информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий и охраны труда, заработной платы, жилищно-бытового обслуживания и другим социально-экономическим вопросам.

10.3.6. Предоставлять возможность для размещения информации в доступном для работников месте (ст. 377 Трудового кодекса РФ).

10.3.7. Обеспечивать сбор членских профсоюзных взносов безналичным путем по письменному заявлению членов Профсоюза.

Ежемесячно и бесплатно перечислять на расчетный счет Ангарской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ членские профсоюзные взносы и денежные средства, удержанные из заработной платы работников по их письменным заявлениям.

Указанное перечисление производить одновременно с перечислением денежных средств на оплату труда.

10.3.8. Своевременно рассматривать обращения, заявления, требования и предложения выборного органа первичных профсоюзных организаций, представления правовой инспекции труда Профсоюза и давать мотивированные ответы, а также в недельный срок с момента получения требования об устранении выявленных нарушений сообщать соответствующему выборному органу профсоюзной организации о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах (ст. 22, 370 Трудового кодекса РФ).

10.3.9. В соответствии со ст. 374 ТК РФ освобождать от основной работы с сохранением средней заработной платы за счет работодателя членов выборных профсоюзных органов, не освобожденных от основной работы, для участия их в качестве делегатов созываемых профсоюзами съездов, конференций, а также для участия в работе их выборных органов, для профсоюзной учебы.

10.3.10. Производить увольнение по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 2, пунктом 3 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ руководителей (их заместителей) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций

учреждений, не освобожденных от основной работы, помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа.

10.3.11. Принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

10.3.12. Обеспечивать участие представителей Профсоюза в работе аттестационных, тарификационных комиссий.

10.3.13. Обеспечивать свободный доступ представителей Профсоюза и вышестоящих профсоюзных органов к рабочим местам в учреждениях образования для реализации уставных задач и прав, предоставленных законодательством.

10.3.14. Содействовать профсоюзным органам в использовании информационных систем для широкого информирования работников учреждений образования о деятельности Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников.

10.3.15. При ведении переговоров по заключению коллективных договоров рассматривать вопрос о предоставлении ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска председателям выборных органов первичных профсоюзных организаций, не освобожденным от основной работы.

10.3.16. Расторгать трудовой договор по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 2,3 или 5 части 1 статьи 81 Трудового кодекса РФ с руководителем выборного органа первичной профсоюзной организации и его заместителями в течение двух лет после окончания их полномочий только с соблюдением порядка, установленного статьей 374 Трудового кодекса РФ.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ СОГЛАШЕНИЯ

11.1. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется сторонами социального партнерства, их представителями, соответствующими органами по труду.

11.2. Информация о выполнении настоящего Соглашения один раз в год рассматривается на заседании Отраслевой комиссии и доводится до сведения Администрации, Управления образования администрации Ангарского городского округа, Работодателей, Профсоюза, работников учреждений образования.

11.3. Отраслевая комиссия вправе разрешать разногласия и спорные вопросы по толкованию и выполнению положений Соглашения.

11.4. Коллективные переговоры по разработке и заключению нового Соглашения должны быть начаты не позднее чем за три месяца до окончания срока действия Соглашения.

12. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

12.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение трех лет.

12.2. Соглашение может дополняться приложениями, конкретизирующими его отдельные положения и являющимися неотъемлемой частью Соглашения, после принятия Отраслевой комиссией.

12.3. Стороны несут ответственность за выполнение принятых обязательств в порядке, предусмотренном действующим законодательством, обязуются признавать и уважать права каждой из сторон.

12.4. Стороны обязуются соблюдать установленный законодательством Российской Федерации порядок разрешения коллективных и индивидуальных трудовых споров, принимать согласованные меры по устранению причин возникновения трудовых конфликтов.

12.5. В период действия Соглашения Профсоюз воздерживается от организации коллективных действий по вопросам, включенным в Соглашение при условии их решения. В случае невыполнения обязательств по Соглашению одной из сторон, конфликт разрешается в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Соглашение подписано «___ » _____ 2019 г.

Подписи сторон:

От администрации АГО: Мэр Ангарского городского округа _____ С.А. Петров	**От работодателей:** Председатель Правления Территориального отраслевого объединения работодателей «Совет руководителей образовательных учреждений Ангарского муниципального образования» _____ О.В. Сенюкова	**От Профсоюза:** Председатель Ангарской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ _____О.С. Селюгина

Приложение № 1
к Территориальному Соглашению
по регулированию социально-трудовых
отношений работников муниципальных
учреждений сферы образования
Ангарского городского округа

ГРАФИК
выплаты заработной платы работникам учреждений образования,
функции и полномочия учредителя которых осуществляет
Управление образования администрации Ангарского городского округа

№ п/п	Виды образовательных учреждений	Срок выплаты заработной платы за 1 половину месяца	Срок выплаты заработной платы за 2 половину месяца
1.	Дошкольные учреждения	25 число текущего месяца	10 число следующего месяца
2.	Общеобразовательные учреждения	25 число текущего месяца	10 число следующего месяца
3.	Учреждения дополнительного образования	22 число текущего месяца	7 число следующего месяца
4.	Иные учреждения	16 число текущего месяца	Первый день следующего месяца»

Приложение № 2
к Территориальному Соглашению
по регулированию социально-трудовых
отношений работников муниципальных
учреждений сферы образования
Ангарского городского округа

Перечень

педагогических работников, оплата труда которых производится с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях

Квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам учитываются в течение срока их действия при выполнении педагогический работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы, в следующих случаях:

Должность, по которой присвоена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, присвоенная по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от места работы); Социальный педагог, педагог-организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Старший воспитатель	Воспитатель
Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки» (ОБЖ) сверх учебной нагрузки, входящей в основные должностные обязанности; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания)
Руководитель физвоспитания	Учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания), инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ); педагог дополнительного образования по спортивным видам.
Мастер производственного обучения	Учитель труда, преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности, инструктор по труду, педагог дополнительного образования (по аналогичному профилю)
Учитель трудового обучения (технологии)	Мастер производственного обучения инструктор по труду; педагог дополнительного образования по аналогичному профилю.
	Учитель – логопед, учитель – дефектолог, учитель (независимо

Учитель – дефектолог, Учитель - логопед	от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с отклонениями в развитии, воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель музыки общеобразовательного учреждения, преподаватель учреждения среднего профессионального образования	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры), музыкальный руководитель, концертмейстер, педагог дополнительного образования по музыке.
Преподаватель детской музыкальной, художественной школы, школы искусств, культуры, музыкальный руководитель, концертмейстер	Учитель музыки общеобразовательного учреждения, преподаватель учреждения среднего профессионального образования, педагог дополнительного образования по музыке.
Старший тренер – преподаватель, тренер – преподаватель, в том числе ДЮСШ, СДЮШОР, ДЮКФП	Учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания), инструктор по физкультуре, педагог дополнительного образования по профилю.
Преподаватель учреждения начального или среднего профессионального образования	Учитель того же предмета в общеобразовательном учреждении, педагог дополнительного образования по профилю.
Учитель общеобразовательного учреждения	Преподаватель того же предмета в учреждении начального и среднего профессионального образования

Другие случаи учета квалификационной категории при работе на разных педагогических должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы, рассматриваются аттестационной комиссией на основании письменного заявления работника и представления руководителя учреждения образования.

Приложение № 3
к Территориальному Соглашению
по регулированию социально-трудовых
отношений работников муниципальных
учреждений сферы образования
Ангарского городского округа

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ
к Территориальному Соглашению по регулированию социально-трудовых отношений работников муниципальных учреждений сферы образования Ангарского городского округа

В результате переговоров стороны социального партнерства не достигли согласия по следующему положению проекта Территориального Соглашения по регулированию социально-трудовых отношений работников муниципальных учреждений сферы образования Ангарского городского округа:

Профсоюз	Администрация	Работодатели
6. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ		
6.2.1. Предоставлять младшим воспитателям и воспитателям муниципальных бюджетных, автономных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных отделений муниципальных общеобразовательных учреждений, у которых среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, меру социальной поддержки в виде компенсации расходов на питание, в порядке, установленном администрацией.	6.2.1 исключить	6.2.1 исключить